

# Factura Pequeño Contribuyente

GLEND GUADALUPE, DEL CID BLANCO DE FAJARDO

Nit Emisor: 63966352

GLEND GUADALUPE DEL CID BLANCO DE FAJARDO

BARRIO ATRAS DE LA ANTIGUA CERVECERIA, zona 2, SANARATE, EL PROGRESO

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F7ECD947-0F3B-4E4F-8F70-8789B20F1D3D

Serie: F7ECD947 Número de DTE: 255544911

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ene-2026 14:15:19

Fecha y hora de certificación: 16-ene-2026 14:15:19

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-124, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026	5,612.90	0.00	0.00	5,612.90	
TOTALES:					0.00	0.00	5,612.90	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F7ECD947, número de DTE 255544911 de fecha 31 de enero de 2026, emitida por Glenda Guadalupe del Cid Blanco de Fajardo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 02 de enero de 2026 al 31 de enero del año 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-124 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026. Conste. Guatemala, 31 de enero del 2026.



(f)

Glenda Guadalupe del Cid Blanco de Fajardo  
DPI: 1623 08590 0207

(f)


Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez  
Director-OCRET-



Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 63966352

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1768596430263</b>	Fecha de Generación: <b>Jan 16, 2026, 2:47 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/01/2026 14:15:19	
<b>Emisor:</b>	63966352	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	GLENDA GUADALUPE DEL CID BLANCO DE FAJARDO	
<b>Receptor:</b>	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 5612.900000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	F7ECD947-0F3B-4E4F-8F70-8789B20F1D3D	
<b>Serie:</b>	F7ECD947	
<b>Número del DTE:</b>	255544911	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202620260116T14:15:1906:00F7ECD9470F3B4E4F8F708789B20F1D3D	
<b>Fecha de la consulta:</b>	16/01/2026 14:44:47	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 16/01/2026 02:44:59 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	63966352
NOMBRE	GLEND GUADALUPE, DEL CID BLANCO DE FAJARDO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2026-203-1-2-124
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2026
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Glenda Guadalupe del Cid Blanco de Fajardo
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 02/01/2026</b>	<b>Al: 30/06/2026</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 02/01/2026</b>	<b>Al: 31/01/2026</b>
<b>Monto a pagar:</b> Cinco mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 5,612.90
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para el mantenimiento de oficinas de OCRET que le sean requeridas, así como de los servicios sanitarios.	Se brindo apoyo técnico para limpieza y conservación del departamento de presupuesto, pasillos de Ala Sur y sanitarios garantizando que el entorno de trabajo se mantenga en óptimas condiciones durante el 02 enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para el pulido de pisos y vidrios de oficinas.	Se brindo apoyo técnico, en el pulido de pisos y vidrios del área de Recursos Humanos para mejorar la apariencia estética y la presentación durante el 02 enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la atención de personas que asisten a reuniones de trabajo en las oficinas de OCRET.	Se brindo apoyo técnico en la atención a las personas que asistieron a reuniones de trabajo en las instalaciones de OCRET, durante el 02 enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico para la atención a los visitantes de OCRET, con el servicio de agua, café u otros que le sean requeridos.	Se brindo apoyo técnico en la prestación de servicio de bebidas para la recepción y atención de los visitantes de OCRET, durante el 02 enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico para la remoción de los desechos de las oficinas de Recursos Humanos y UDAFA durante el 02 enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)

  
 Glenda Guadalupe del Cid Blanco de Fajardo  
 DPI: 1623 08590 0207  
 Celular: 5311-5618

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
 Licda. Carolina Cabrera Herrera  
 Jefe Financiero/Administrativo  
 UDAFA-OCRET

(f)

  
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez  
 Director -OCRET-

